

**Zespół Szkół Zawodowych Nr 1 im. Józefa Psarskiego w Ostrołęce  
ul. 11 Listopada 20, 07-410 Ostrołęka**

**REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA W PROJEKCIE**

**§ 1**

Postanowienia ogólne

1. Niniejszy regulamin określa zasady rekrutacji i uczestnictwa w projekcie nr **2024-1-PL01-KA121-SCH-000203727**, zwanym dalej „Projektem”.
2. Projekt realizowany jest w ramach akredytacji, dofinansowany z funduszy Unii Europejskiej Programu Erasmus+, Akcja 1, Mobilność edukacyjna, sektor Edukacja szkolna, Grupowa mobilność uczniów.
3. Udział w Projekcie jest bezpłatny.
4. Organizacją wysyłającą uczniów na mobilność edukacyjną, czyli beneficjentem Projektu jest Zespół Szkół Zawodowych Nr 1 im. Józefa Psarskiego w Ostrołęce, ul. 11 Listopada 20, 07-410 Ostrołęka, zwany dalej „Beneficjentem Projektu”.
5. Partnerem projektu jest szkoła Platon M.E.P.E. School, Katerini, Grecja, numer OID: E10123274, strona internetowa: <http://www.platon.edu.gr>, zwana dalej „Organizacją przyjmującą”.

**§ 2**

Podstawowe informacje o Projekcie:

1. Termin realizacji Projektu: 2024-06-01 - 2025-08-31.
2. Projekt zakłada mobilność edukacyjną dla uczniów z klas IV technikum i III szkoły branżowej I stopnia - Zespół Szkół Zawodowych Nr 1 im. Józefa Psarskiego w Ostrołęce.
3. W projekcie weźmie udział 27 uczniów oraz 3 opiekunów – nauczycieli ze szkoły, jako osoby towarzyszące.
4. Termin mobilności wraz z dniami na podróż: 11.05.2025 r. - 24.05.2025 r.

Cele projektu:

- rozwój kompetencji i umiejętności posługiwania się językiem angielskim wśród uczniów i kadry w międzynarodowym środowisku,
- wzrost kompetencji cyfrowych i rozwój wykorzystywania nowych technologii informacyjnych w szkolnictwie i życiu codziennym,
- rozwój umiejętności personalnych, kulturowych, organizacyjnych.

### § 3

Zasady rekrutacji uczestników do Projektu:

1. Rekrutację do Projektu przeprowadzi Beneficjent Projektu.
2. Rekrutacja do Projektu zostanie przeprowadzona w oparciu o zasadę równości szans przy ubieganiu się o zakwalifikowanie na wyjazd zagraniczny, bez względu na płeć, wiek, pochodzenie etniczne, niepełnosprawność, wyznanie, itd.
3. Utworzona zostanie Komisja Rekrutacyjna, w składzie:
  - Przewodniczącą Komisji Rekrutacyjnej - Dyrektor Cezary Pilcicki
  - Członek Komisji Rekrutacyjnej - Kierownik praktycznej nauki zawodu Mariusz Krukowski
  - Członek Komisji Rekrutacyjnej - Pedagog szkolny Katarzyna Rychter.
4. Terminarz rekrutacji uczniów:
  - 02.01.2025 – 15.01.2025 – składanie formularzy rekrutacyjnych,
  - 16.01.2025 – 17.01.2025 – posiedzenie Komisji Rekrutacyjnej w celu wyboru uczestników projektu wraz z rozmowami kwalifikacyjnymi, sporządzenie dokumentacji (protokół + lista rankingowa i rezerwowa),
  - 20.01.2025 – ogłoszenie wyników rekrutacji,
  - 20.01.2025– 24.01.2025 – procedura odwoławcza
5. Uczestnicy Projektu zostaną wybrani na podstawie przeprowadzonej w Szkole rekrutacji. Rekrutacja będzie poprzedzona akcją informacyjną na temat Projektu w Szkole i będzie skierowana do uczniów i ich rodziców/opiekunów.
6. Zasady rekrutacji zostaną podane do wiadomości rodziców/opiekunów i uczniów podczas spotkań informacyjnych, na szkolnej tablicy ogłoszeń, stronie internetowej Szkoły oraz w sekretariacie Szkoły.
7. Zgłoszenie chęci do udziału w Projekcie nastąpi poprzez złożenie przez ucznia w sekretariacie szkoły poprawnie wypełnionego formularza rekrutacyjnego. Formularze rekrutacyjne będą dostępne do pobrania i wypełnienia w sekretariacie Szkoły i na stronie internetowej Szkoły. Uczniowie zobowiązują się do podania prawdziwych informacji w formularzach rekrutacyjnych.
8. O zakwalifikowaniu ucznia do udziału w projekcie decyduje spełnienie kryteriów formalnych i merytorycznych.

**Podstawą kwalifikacji ucznia jest suma punktów otrzymanych za:**

- I. Zaangażowanie w życie szkoły oraz poza nią – na podstawie rozmowy kwalifikacyjnej.
- II. Średnia ocen (poprzedni rok szkolny).
- III. Frekwencję na zajęciach lekcyjnych (poprzedni rok szkolny).
- IV. Ocena z języka angielskiego (poprzedni rok szkolny).
- V. „Mniejsze szanse”, czyli sytuacja materialna i społeczna kandydata, osoby pochodzące z niepełnych rodzin.
- VI. Opinia wychowawcy (pozytywna, negatywna – automatycznie dyskwalifikująca z udziału w projekcie).
- VII. Ocena zachowania.

## Zasady przydzielania punktów przy rekrutacji:

### *I. zaangażowanie w życie szkoły i poza nią (rozmowa rekrutacyjna):*

od 0 – 10 pkt.

### *II. średnia ocen w skali punktowej:*

Poniżej 2,00 – 0 pkt.

2,00 = 2 pkt.

2,01 – 2,50 = 3 pkt.

2,51 – 3,00 = 4 pkt.

3,01 – 3,50 = 5 pkt.

3,51 – 4,00 = 6 pkt.

4,01 – 4,50 = 7 pkt.

4,51 – 5,00 = 8 pkt.

5,01 – 5,50 = 9 pkt.

5,51 – 6,00 = 10 pkt.

### *III. frekwencja na zajęciach – za ostatni rok:*

do 60% – 0 pkt.

60,01 – 65% – 3 pkt.

65,01 – 70% – 4 pkt.

70,01 – 75% – 5 pkt.

75,01 – 80% – 6 pkt.

80,01 – 85% - 7 pkt.

85,01 – 90% - 8 pkt.

90,01 – 95% - 9 pkt.

Powyżej 95% - 10 pkt.

### *IV. ocena z języka angielskiego:*

Celujący – 10 pkt.

Bardzo dobry – 8 pkt.

Dobry – 6 pkt.

Dostateczny – 4 pkt.

Dopuszczający – 2 pkt.

Niedostateczny – 0 pkt.

### *V. uczestnik z mniejszymi szansami otrzymuje dodatkowo 5 pkt. – (opinia wychowawcy i psychologa szkolnego).*

### *VI. opinia wychowawcy klasy:*

Pozytywna 1-10 pkt.

Negatywna 0 pkt.

*VII. ocena zachowania:*

Wzorowe – 10 pkt.

Bardzo dobre – 8 pkt.

Dobre – 6 pkt.

Poprawne – 4 pkt.

Nieodpowiednie – 2 pkt.

Naganne – 0 pkt.

9. O zakwalifikowaniu danego ucznia do Projektu będzie decydować suma uzyskanych punktów z kryteriów rekrutacyjnych. Maksymalna, możliwa do zdobycia liczba punktów to 65 pkt.
10. W czasie posiedzenia Komisji Rekrutacyjnej odbędzie się kwalifikacja uczniów do udziału w Projekcie. Zostanie wyłoniona lista uczniów zakwalifikowanych do Projektu, a także lista rezerwowa Uczestników Projektu oraz tabele rankingowe z dokładną punktacją zdobytą przez uczestników zakwalifikowanych i tych z listy rezerwowej.
11. Komisja Rekrutacyjna opracuje protokół z posiedzenia Komisji Rekrutacyjnej.
12. Komisja Rekrutacyjna poda do ogólnej wiadomości rekrutacyjną listę przyjętych oraz rezerwowych Uczestników Projektu. Wyniki zostaną opublikowane w sekretariacie Szkoły lub będą dostępne u wychowawców klas (przy zachowaniu przepisów RODO).
13. Procedura odwoławcza od decyzji Komisji Rekrutacyjnej będzie wynosić 7 dni. Uczeń lub jego opiekun prawny ma prawo odwołać się pisemnie od decyzji Komisji Rekrutacyjnej, która będzie miała 7 dni na rozpatrzenie odwołania i udzielenie pisemnej odpowiedzi.
14. W przypadku ucznia/uczennicy niepełnoletniego/niepełnoletniej, jeśli rodzice/opiekunowie nie wyrażą zgody na wzięcie udziału w Projekcie, do Projektu kwalifikuje się pierwszy uczeń/uczennica z listy rezerwowej, pod warunkiem, że jego/jej rodzice/opiekunowie wyrażą zgodę na udział w Projekcie.
15. Dokumenty złożone po upływie wyznaczonych terminów lub niekompletne nie podlegają rozpatrzeniu przez Komisję Rekrutacyjną.
16. Przyjęcie nowych uczestników do Projektu po upływie terminu zgłoszeń będzie możliwe, jeśli z usprawiedliwionych przyczyn uczestnik zakwalifikowany do Projektu zrezygnuje z udziału w Projekcie lub z innej przyczyny zostanie skreślony z listy uczestników zakwalifikowanych do Projektu lub gdy liczba Uczestników Projektu będzie niższa niż zakładana.
17. W przypadku niepełnej listy uczestników i listy rezerwowej dopuszcza się nabór uczniów z klas trzecich technikum.
18. Pierwszeństwo uczestnictwa w projekcie mają uczniowie klas czwartych technikum i trzecich szkoły branżowej.

## § 4

### Prawa Uczestnika Projektu

1. Uczestnik ma prawo do uzyskiwania informacji o wszystkich działaniach realizowanych w ramach Projektu.
2. Uczestnik może zrezygnować z udziału w Projekcie w szczególnych sytuacjach losowych.
3. Wszyscy Uczestnicy Projektu są uprawnieni do:
  - a) nieodpłatnego udziału w zajęciach przygotowawczych, o których mowa w par. 5 ust. 1 oraz w zajęciach realizowanych w Grecji w ramach Projektu,
  - b) otrzymywania bezpłatnych materiałów dydaktycznych i promocyjnych w trakcie wszystkich zajęć realizowanych w ramach Projektu,
  - c) nieodpłatnego uczestnictwa w wycieczkach realizowanych w ramach zajęć kulturowo-pedagogicznych oraz językowych w dni wolne od pracy (soboty i niedziele) w ramach Projektu.

## § 5

### Obowiązki Uczestnika Projektu

1. W ramach przygotowania do praktyk uczeń zakwalifikowany do Projektu będzie uczestniczył w zajęciach przygotowawczych pedagogicznych - 3h, kulturowych z elementami języka greckiego – 4h, językowych (z języka angielskiego) – 18h, które będą zorganizowane w szkole.
2. Nieobecność ucznia zakwalifikowanego do Projektu w zajęciach przygotowawczych, o których mowa w par. 5 pkt. 1 musi być każdorazowo usprawiedliwiona.
3. W przypadku nieusprawiedliwionych nieobecności na zajęciach, o których mowa w par. 5 pkt. 1, przekraczających 20% zrealizowanych zajęć, Beneficjent Projektu ma prawo usunąć Uczestnika Projektu z grupy, a jego miejsce zajmuje wtedy pierwsza osoba z listy rezerwowej.
4. Ewentualna rezygnacja ucznia z udziału w Projekcie musi zostać złożona w formie pisemnej, a w przypadku ucznia niepełnoletniego przez jego rodziców/opiekunów i zaakceptowana przez Beneficjenta Projektu.
5. Uczeń oraz jego rodzic/opiekun (w przypadku ucznia niepełnoletniego) jest zobowiązany do wypełnienia i podpisania dokumentów niezbędnych do realizacji Projektu:
  - a. umowy między beneficjentem a uczestnikiem,
  - b. porozumienia o programie zajęć dla osób uczących się,
  - c. zobowiązania do zapewnienia jakości mobilności.
  - d. oświadczenia uczestnika,
  - e. upoważnienia i odwołania do przetwarzania danych osobowych.

6. Dodatkowymi obowiązkami Uczestnika Projektu są:
  - a. systematyczne uczestniczenie w zajęciach, o których mowa w par. 5 pkt. 1,
  - b. przestrzeganie punktualności i terminowości wykonywania wszelkich zadań w ramach Projektu,
  - c. udział w badaniach ewaluacyjno-monitorujących przed przystąpieniem do Projektu, w trakcie jego trwania i po zakończeniu Projektu,
  - d. udzielanie wszelkich informacji związanych z uczestnictwem w Projekcie instytucjom zewnętrznym zaangażowanym w realizację Projektu.

## § 6

### Postanowienia końcowe

1. Beneficjent Projektu oraz Uczestnicy Projektu są zobowiązani do przestrzegania i stosowania postanowień niniejszego regulaminu.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem mają zastosowanie odpowiednie reguły i zasady wynikające z programu Erasmus+, a także przepisy wynikające z właściwych aktów prawa wspólnotowego i polskiego.
3. Beneficjent Projektu zastrzega sobie prawo do zmiany Regulaminu bądź wprowadzenia dodatkowych postanowień w sytuacji zmian wytycznych, warunków realizacji Projektu lub dokumentów programowych.
4. W kwestiach budzących wątpliwości interpretacyjne podczas procesu rekrutacji Uczestników Projektu, Beneficjent Projektu ma prawo do ostatecznej interpretacji i decyzji.
5. Regulamin wchodzi w życie w dniu 02.01.2024 r.