



Dofinansowane przez  
Unię Europejską

**REGULAMIN REKRUTACJI NAUCZYCIELI PRZEDMIOTÓW ZAWODOWYCH  
do Projektu Programu ERASMUS+ dofinansowanego z funduszy Unii Europejskiej  
programu ERASMUS+ (2021-2027), sektor Kształcenie i szkolenie zawodowe w ramach  
Akcji 1 – Mobilność uczniów i kadry edukacji szkolnej (KA-121-VET).  
Nr umowy finansowej 2025-1-PL01-KA121-VET-000308595**

**§ 1**

**Postanowienia ogólne**

1. Niniejszy Regulamin określa zasady rekrutacji dwóch nauczycieli przedmiotów zawodowych do udziału w mobilnościach edukacyjnych.
2. Rekrutacja dotyczy 2 nauczycieli na mobilność typu job shadowing,
3. Celem mobilności jest:
  - podniesienie kompetencji zawodowych nauczycieli,
  - poznanie nowoczesnych technologii w branży motoryzacyjnej,
  - doskonalenie metod nauczania,
  - rozwój współpracy międzynarodowej.
4. Rezultatami projektu będą rozwój zawodowy i osobisty uczestników projektu, podniesienie kompetencji z zakresu stosowania nowoczesnych technologii, poszerzenie kompetencji językowych oraz wymiana doświadczeń.
5. Partnerem Projektu jest OLYMPUS EDUCATION SERVICES Single Member P.C., M. Alexandrou 8, 60065 NEI PORI, GRECJA.

**§ 2.**

**Zespół rekrutacyjny**

1. Na potrzeby projektu zostanie powołana Komisja Rekrutacyjna składająca się z Przewodniczącego Komisji oraz dwóch jej Członków.
2. W skład komisji rekrutacyjnej wchodzić będzie:
  - Przewodniczący Komisji Rekrutacyjnej – Dyrektor Cezary Pilcicki
  - Członek Komisji Rekrutacyjnej – wicedyrektor Jolanta Dovgosheya
  - Członek Komisji Rekrutacyjnej - Koordynator projektu Mariusz Krukowski
2. Komisja rekrutacyjna odpowiedzialna będzie za przeprowadzenie procesu rekrutacyjnego, w tym przede wszystkim przestrzeganie zasad regulaminu, który definiuje szczegółowe zasady naboru nauczycieli do projektu, ogłoszenie naboru do projektu, udzielanie informacji na temat rekrutacji i projektu, weryfikacja złożonych zgłoszeń, stworzenie listy zakwalifikowanych, listy rezerwowych oraz w razie konieczności przeprowadzenie rekrutacji uzupełniającej.
3. W kwestiach spornych związanych z prowadzeniem naboru uczestników decyzję podejmuje Dyrektor szkoły, będący również Przewodniczącym Komisji Rekrutacyjnej.

**§ 3.**

**Procedura rekrutacji**

1. W procesie rekrutacji mogą wziąć udział wszyscy nauczyciele przedmiotów zawodowych z ZSZ Nr 1 w Ostrołęce, kształcący w profilach: technik elektryk, technik mechanik, technik pojazdów samochodowych.



Dofinansowane przez  
Unię Europejską

2. Uczestnicy zostaną zakwalifikowani do udziału w projekcie na podstawie procedury rekrutacyjnej. Spośród wszystkich zgłoszeń Komisja wybierze 2 uczestników z najwyższą ilością punktów zdobytych w procesie rekrutacji. W trakcie rekrutacji zostanie wyłonionych także 2 nauczycieli rezerwowych.
3. Organizację procesu rekrutacji przeprowadzą koordynatorzy projektu, a rekrutacji dokona trzyosobowa komisja rekrutacyjna powołana przez dyrektora szkoły.
4. Dokumenty można składać w terminie od 13.02.2026 do 20.02.2026 w godz. 10.00 – 15.00. Procedura odwoławcza odbędzie się od 23.02.2026 do 27.02.2026.
5. Chęć udziału w projekcie nauczyciel zgłasza poprzez złożenie w sekretariacie szkoły „Formularza rekrutacji”.
6. Aby „Formularz rekrutacji” został rozpatrzony przez Komisję muszą zostać wypełnione wszystkie wymagane pola, dokument musi zostać również opatrzony podpisem kandydata.
7. W trakcie rekrutacji zostanie zapewniony równy dostęp kobiet i mężczyzn, nauczycieli przedmiotów zawodowych Zespołu Szkół Zawodowych Nr 1 im. Józefa Psarskiego w Ostrołęce którzy kwalifikują się do wzięcia udziału w projekcie, a sam proces charakteryzować się będzie sprawiedliwością, transparentnością i równością szans dla wszystkich zainteresowanych.
8. Kryteria brane pod uwagę przy rekrutacji nauczycieli do udziału w projekcie:  
Uczestnikami projektu muszą być nauczyciele przedmiotów zawodowych zatrudnieni w Zespole Szkół Zawodowych Nr 1 im. Józefa Psarskiego w Ostrołęce oraz powinni:
  - posiadać motywację do podnoszenia kompetencji zawodowych oraz językowych (1-20pkt)
  - angażować się w pracę na rzecz szkoły oraz organizować dodatkowe przedsięwzięcia na rzecz uczniów (1-20pkt)
  - wdrażać w proces nauczania nabyte w czasie mobilności umiejętności (1-5 pkt),
9. W celu wzięcia udziału w procesie rekrutacji należy wypełnić i własnoręcznie podpisać formularz zgłoszeniowy wraz ze zgodą na przetwarzanie danych osobowych oraz ankietę rekrutacyjną.
10. Komisja rekrutacyjna przyznaje punkty według wyżej wymienionych kryteriów po analizie zgłoszenia nauczyciela
11. Informacje będą weryfikowane przez Komisję Rekrutacyjną, w przypadku wykrycia nadużyć bądź podawania fałszywych informacji Komisja może wykluczyć kandydata z procedury rekrutacyjnej.
12. Etapy przeprowadzania rekrutacji.
  - a. Zgłoszenia są przyjmowane w sekretariacie szkoły, w godzinach pracy sekretariatu wyłącznie na właściwych formularzach.
  - b. Złożone dokumenty są weryfikowane pod względem formalnym i merytorycznym.
  - c. O wyborze uczestników decyduje Komisja Rekrutacyjna powołana przez Dyrektora Szkoły.
  - d. O zakwalifikowaniu się do uczestnictwa w projekcie decyduje liczba uzyskanych przez kandydata punktów.
  - e. W przypadku takiej samej ilości punktów decyduje kolejność wpłynięcia zgłoszeń.
  - f. Z procesu rekrutacji zostanie sporządzona lista rezerwowa uczestników.
  - g. Z procesu rekrutacji zostanie sporządzony protokół potwierdzający wybór uczestników



Dofinansowane przez  
Unię Europejską

- h. Z procesu rekrutacji zostanie sporządzona lista rankingowa uczestników zawierającą listę główną i rezerwową
  - i. Wyniki rekrutacji zostaną ogłoszone 20.02.2026 r., a osoby zakwalifikowane do udziału w projekcie zostaną poinformowane o tym fakcie drogą mailową.
13. Każdy kandydat ma prawo odwołać się od decyzji. Komisja Rekrutacyjna ma obowiązek rozpatrzenia każdego odwołania do 27.02.2026r. i w przypadku decyzji pozytywnej, zmiany wyników rekrutacji i ogłoszenie ich 27.02.2026r.

#### **§ 4.**

##### **Warunki uczestnictwa**

1. Przed wyjazdem szkoła jako instytucja wysyłająca podpisuje Umowę z Uczestnikiem. Odmowa jej podpisania jest równoznaczna z brakiem możliwości udzielenia wsparcia w ramach projektu.
2. Rezygnacja uczestnika z udziału w projekcie jest możliwa bez konsekwencji, przed podpisaniem umowy w ramach Programu Erasmus+ sektor Kształcenie i szkolenia dla uczniów i kadry w ramach Akcji 1 - Mobilność Edukacyjna. W przypadku rezygnacji uczestników z udziału w projekcie dopuszcza się możliwość rekrutacji z listy rezerwowej poza ustalonymi wyżej terminami rekrutacji, z zachowaniem terminów realizacji pozostałych działań.
3. Mobilność kadry w ramach kursów i szkoleń zagranicznych będzie trwała od 15.04.2026 do 23.04.2026 r. (uwzględniając dni na podróż).
4. Uczestnik otrzyma środki finansowe na podróż, zakwaterowanie, wyżywienie i ubezpieczenie.
5. Uczestnik będzie wdrażał zdobytą wiedzę i doświadczenie w swoją pracę oraz włączy się w proces upowszechniania rezultatów

#### **§ 5.**

##### **Postanowienia końcowe**

1. Koordynator zastrzega sobie prawo zmiany postanowień niniejszego regulaminu w przypadku zaistnienia nieprzewidzianych okoliczności niezależnych od niego.
2. W przypadkach spornych, nieuregulowanych postanowieniami niniejszego regulaminu, a dotyczących udziału w projekcie, decyzję podejmie komisja złożona z przedstawiciela dyrekcji szkoły, koordynatora i co najmniej jednego nauczyciela znającego założenia projektu.
3. Aktualna treść regulaminu jest dostępna u koordynatora projektu oraz na stronie internetowej szkoły w zakładce Erasmus+.
4. Regulamin wchodzi w życie z dniem rozpoczęcia projektu.